**亞東科技大學 圖書資訊處**

**電子郵件（E-mail）申請表**

申請單編號: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　　　　　 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本資料 | | | | | | | |
| 申請單位 | |  | | | 申請日期 | | 年 月 日 |
| 申請人 | |  | | | 申請人職稱 | |  |
| 電子郵件 | |  | | | 聯絡電話(分機) | |  |
| 申 請 資 訊 | 電子郵件 | □ 申請 □ 變更 (帳號名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | | | | |
| 電子郵件  密碼 | □ 重設並補發密碼至: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(請填信箱) | | | | | |
| 其他 | □ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(請於下格詳細說明) | | | | | |
| 需求原因或  證明文件 | |  | | | | | |
| 申請人  (簽 章) | |  | | 申請單位主管  (簽 章) | | |  |
| 審核結果 | | □ 同意，預計完成日期： 年 月 日  電子郵件名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □ 不同意  原因：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| 承辦人 | | | 承辦單位主管 | | | 圖資長 | |
|  | | |  | | |  | |

**註: 本電子郵件申請表僅提供特例申請，教職員及學生信箱不需另行申請。**